

I N D U S T R I E T E S T I

Bilancio Sociale 2023-2024

(aggiornamento del 05.12.2024)

Approvato Il 20.06.2025

INDICE

SISTEMA DI RESPONSABILITÀ SOCIALE	2
PARTE PRIMA: BILANCIO SA8000 – ELEMENTI NORMATIVI	4
1. LAVORO INFANTILE	4
1.1 PREMESSA RELATIVAMENTE AL LAVORO INFANTILE	4
○ COMPOSIZIONE DELL'ORGANICO PER FASCE D'ETÀ	5
○ BAMBINI LAVORATORI ("QUALSIASI PERSONA CON MENO DI 15 ANNI")	5
○ GIOVANI LAVORATORI ("QUALSIASI LAVORATORE CON UN'ETÀ COMPRESA FRA I 15 ED I 18 ANNI")	5
2. LAVORO OBBLIGATO	5
2.1 PREMESSA RELATIVAMENTE AL LAVORO OBBLIGATO	5
2.2 VALUTAZIONE OPERATIVA	5
3. SALUTE E SICUREZZA	5
3.1 PREMESSA RELATIVAMENTE ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	5
3.2 VALUTAZIONE OPERATIVA	5
3.3 INFORTUNI E MALATTIE NEI LUOGHI DI LAVORO	6
3.4 CAUSE DI INFORTUNIO	6
3.5 MALATTIE PROFESSIONALI	6
3.6 ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E FORMAZIONE	6
3.7 SALUTE E SICUREZZA NELLE AREE AZIENDALI NON PRODUTTIVE	7
3.8 PERCEZIONE DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	7
4. LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	7
4.1 SITUAZIONI DI DISAGIO	7
5. DISCRIMINAZIONE	8
5.1 PREMESSA RELATIVAMENTE ALLA DISCRIMINAZIONE	8
5.2 LA PRESENZA FEMMINILE IN AZIENDA	8
5.3 LAVORATORI STRANIERI IN AZIENDA	8
6. PRATICHE DISCIPLINARI	8
6.1 PREMESSA RELATIVAMENTE ALLE PRATICHE DISCIPLINARI	8
6.2 VALUTAZIONE DELLE PRATICHE DISCIPLINARI	8
7. ORARIO DI LAVORO	9
7.1 PREMESSA RELATIVAMENTE AGLI ORARI DI LAVORO	9
7.2 VALUTAZIONE RELATIVAMENTE AGLI ORARI DI LAVORO	9
7.3 ANDAMENTO ORE LAVORATE E ORE DI STRAORDINARIO	9
8. RETRIBUZIONE	9
8.1 PREMESSA RELATIVAMENTE AGLI ORARI DI LAVORO	9
8.2 RETRIBUZIONI	10
8.3 SALARIO DIGNITOSO	10
8.4 PREMI ED INCENTIVI DI FINE ANNO	10
8.5 TIPOLOGIA DI CONTRATTI AZIENDALI	10
PARTE SECONDA: ELEMENTI SISTEMICI	11
9. RIESAME DELLA DIREZIONE	11
10. AUDIT INTERNI	11
11. AUDIT ESTERNI	11
12. ANALISI DELLA SODDISFAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE ESTERNE ALL'AZIENDA	12
13. SOCIAL PERFORMANCE TEAM	12
14. IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI	13
15. SOCIAL FINGERPRINT: QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE (SELF-ASSESSMENT)	14
16. ANALISI DELLE NON CONFORMITÀ	14
17. AZIONI DI RIMEDIO E CORRETTIVE	14
18. AZIONI PIANIFICATE IN OCCASIONE DEI RIESAMI PRECEDENTI	14
19. OPPORTUNITÀ PER IL MIGLIORAMENTO	14
20. PRESTAZIONI DEI FORNITORI IN TEMA DI RESPONSABILITÀ SOCIALE	15
21. OBIETTIVI PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE	15
22. INDICATORI PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE	16

23. MODIFICHE ALLE PRESCRIZIONI LEGISLATIVE.....	17
24. EVENTUALI CAMBIAMENTI NELL'ORGANIZZAZIONE TECNICO-PRODUTTIVA	17

SISTEMA DI RESPONSABILITÀ SOCIALE

PREMESSA

Industrie Testi srl, per dare evidenza del proprio impegno nel campo della Responsabilità Sociale, nel 2024 ha avviato il progetto di implementazione di un Sistema di Responsabilità Sociale **segundo i principi dello standard internazionale SA8000:2014**.

Il sistema è stato realizzato attraverso l'apporto sistematico di tutti affinché tutti potessero effettivamente partecipare alla costruzione del sistema di responsabilità sociale dell'impresa assieme alla proprietà e alla Direzione.

Il sistema è stato implementato facendo affidamento in maniera particolare sulle figure del Rappresentante della Direzione, il Responsabile del Sistema e i Rappresentanti dei Lavoratori; a ciò si aggiunge un'attenta pianificazione per il controllo della catena dei fornitori e subfornitori attraverso la predisposizione di un meccanismo di informazione e controllo.

Industrie Testi srl, in un'ottica di miglioramento continuo, ha proceduto e procederà in futuro, in maniera periodica, ad un riesame del proprio sistema di gestione, momento che coincide anche con la puntualizzazione degli obiettivi preposti dalla Direzione in accordo con il proprio personale, in termini di efficacia e concretezza.

Le conclusioni del Riesame vengono formalizzate in questo documento che riassume sia Bilancio Sociale sia il bilancio del Sistema di Gestione SA8000. Questo documento rende evidente e comunica i dati delle proprie performances aziendali in termini economici e sociali e i piani di miglioramento.

Il Bilancio, oltre ad essere firmato dalla Direzione aziendale, riporta il consenso dei Rappresentanti dei lavoratori SA8000, ad evidenza della piena partecipazione della compagine sociale della azienda e del proprio personale.

L'azienda, dotandosi di un sistema di responsabilità sociale così come contemplato dalla norma, ha definito una propria politica aziendale in materia.

Questo momento coincide anche con il rinnovo dell'impegno della Direzione espresso tramite la seguente Politica.

L'azienda ha infine ottenuto la certificazione SA8000 a dicembre 2024.

POLITICA PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE

Nella consapevolezza che l'impegno verso i lavoratori sia elemento imprescindibile per lo sviluppo dell'azienda, Industrie Testi srl intende intraprendere il percorso di certificazione del proprio Sistema di Responsabilità Sociale secondo lo standard SA8000 e la piena realizzazione dei requisiti richiesti dalla norma SA8000 (Social Accountability). In virtù del contesto economico, politico e sociale nel quale si trova ad operare, l'azienda riconosce l'alto valore della dimensione sociale e delle responsabilità che ne conseguono al proprio interno, sia nel proprio operare quotidiano che in prospettiva strategica.

Ciò significa il convinto riconoscimento dell'importanza di una corretta e trasparente gestione del proprio "patrimonio umano" e la sensibilizzazione della Direzione, dei fornitori, del personale dipendente e di tutti i collaboratori esterni all'azienda, nel rispetto dei principi di Responsabilità Sociale stabiliti nella norma SA8000.

In particolare, l'azienda profonde il massimo impegno:

- al non incorrere né dare sostegno all'utilizzo di lavoro infantile, prevedendo procedure di recupero per i giovani lavoratori in età di obbligo scolastico;
- al rigetto delle pratiche di traffico di esseri umani, lavoro forzato e obbligato secondo le convenzioni ILO e la legge vigente in materia di contrasto al caporalato, assicurandosi inoltre che non vengano trattenute proprietà dei lavoratori (documenti, salario, indennità), che non vengano chieste commissioni ai lavoratori per l'assunzione, che non sia perpetrata alcuna forma di costrizione;
- nel garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, adottando misure efficaci per prevenire potenziali incidenti, infortuni e malattie professionali, valutando e mitigando tutti i rischi derivanti dall'ambiente, le mansioni, i macchinari utilizzati, fornendo a tutti i lavoratori i dispositivi di protezione necessari allo svolgimento delle attività lavorative, mantenendo gli ambienti conformi alle norme igienico-sanitarie;
- nel garantire il pieno diritto alla libertà di associazione e alla contrattazione collettiva, mettendo a disposizione spazi e tempi adeguati ai rappresentanti dei lavoratori e alle attività da essi organizzate;
- al rigetto e contrasto ad ogni forma di discriminazione razziale, sociale, religiosa, di genere, orientamento sessuale, di appartenenza sindacale, politica e di qualsiasi altra natura, escludendo possibili influenze di alcun tipo su assunzione, retribuzione, possibilità di crescita professionale, formazione, cessazione del rapporto e pensionamento;

- ad assicurare che diritti, principi ed esigenze connessi alla cultura, nazionalità, religione, disabilità, responsabilità familiare, appartenenza sindacale, opinioni politiche o qualsiasi altra condizione che possa dar luogo a discriminazione, siano garantiti all'interno dell'ambiente di lavoro;
- al rispetto dei diritti alle lavoratrici puerpere, in stato di gravidanza o allattamento, garantendo loro tutte le misure previdenziali previste e la riduzione di qualsiasi rischio per la loro salute e sicurezza;
- al rigetto di pratiche disciplinari che comportino punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abuso verbale o che ledano in qualsiasi modo la dignità del lavoratore;
- al rispetto dell'orario di lavoro, della retribuzione, dei diritti sindacali stabiliti dal contratto di lavoro nazionale applicato dall'azienda;
- nel mitigare il rischio biologico e sanitario derivante dall'esercizio delle mansioni e della fruizione degli ambienti di lavoro.

La collaborazione di tutte le parti interessate all'azienda, interne ed esterne, costituisce il presupposto per la periodica attività di monitoraggio e il continuo miglioramento del Sistema di Responsabilità Sociale. Miglioramento continuo che per Industrie Testi srl rappresenta un impegno imprescindibile dalla crescita aziendale. A tale impegno Industrie Testi srl assolve attraverso la pianificazione e l'attuazione delle verifiche ispettive interne e la definizione ed il monitoraggio di appositi indicatori di processo che vengono analizzati in occasione dell'annuale Riesame della direzione del Sistema di Gestione di Responsabilità Sociale. Il Riesame rappresenta un'occasione per la definizione delle Azioni di miglioramento. Industrie Testi srl, ritenendo indispensabile il coinvolgimento di tutti gli Stakeholders, dichiara la propria disponibilità a ricevere e concordare dei momenti di incontro con tutte le parti interessate, volti alla verifica delle attività dell'azienda in relazione al proprio Sistema di Gestione di Responsabilità Sociale.

La presente Politica di Responsabilità Sociale viene portata a conoscenza di tutte le parti interessate tramite incontri periodici di informazione e formazione, per tutti i dipendenti e all'esterno affinché tutto ciò possa contribuire a migliorare le condizioni generali di gestione e valorizzazione del patrimonio umano. La Direzione provvede a riesaminare la validità della presente politica con frequenza semestrale in occasione del Riesame direzionale.

La Politica della Responsabilità Sociale è a disposizione di chiunque voglia consultarla nonché pubblicata sul sito di Industrie Testi srl.

LO SVILUPPO DEL SISTEMA DI GESTIONE

Nella fase di pianificazione del sistema, particolare attenzione è stata dedicata al coinvolgimento delle principali parti interessate, affinché potessero partecipare attivamente alla realizzazione del sistema di responsabilità sociale, insieme alla proprietà e alla direzione aziendale.

– **I lavoratori dell'azienda:** il loro coinvolgimento, e la loro partecipazione all'implementazione del sistema, è stato reso possibile grazie a momenti di informazione, sensibilizzazione e formazione organizzati durante l'orario di lavoro e dedicati alla descrizione della norma SA8000, dei suoi requisiti e della sua portata pratica nella vita aziendale. La comprensione dell'importanza dell'adozione di un sistema di responsabilità sociale è stata facilitata dalla distribuzione di materiale informativo chiaro e comprensibile. Per la natura e dimensione della nostra azienda questa attività è stata svolta in continuo, durante la normale sessione di lavoro e soprattutto il percorso SA8000 è stato avviato come primo step di un progetto di implementazione di un sistema di gestione integrato (qualità, responsabilità sociale, ambiente). La Direzione Aziendale ha deciso di iniziare il progetto con la certificazione SA8000 per regolamentare ulteriormente il Sistema di Salute e Sicurezza, migliorare il clima aziendale e fare dei principi di etica e responsabilità sociale i punti di riferimento delle proprie attività. Successivamente l'obiettivo è quello di proseguire con il miglioramento della qualità dei processi, della soddisfazione dei clienti e dell'attenzione verso l'ambiente.

– **I clienti:** l'attenzione che l'azienda riserva ai bisogni dei suoi clienti si è concretizzata nell'impegno al rispetto della risorsa umana nel ciclo produttivo, valore a cui il mercato riconosce sempre maggiore importanza. L'azienda già riceve frequenti audit (social audit in ambito SA8000) di seconda parte con buoni risultati, si aspetta di migliorare ulteriormente con l'implementazione del Sistema.

– **Le istituzioni:** l'organizzazione afferma il proprio impegno a svolgere la propria attività nell'ottica del superamento della mera conformità legislativa, e individua nella pubblica amministrazione una parte interessata privilegiata nello svolgimento del proprio ruolo economico e sociale.

– **I fornitori:** l'organizzazione Industrie Testi srl dipende fortemente dall'operato di alcuni suoi fornitori chiave come si evince dal proprio scopo di certificazione. È risultato quindi naturale il loro coinvolgimento sia nella applicazione del Sistema di Responsabilità Sociale che negli altri di successiva applicazione. Industrie Testi srl ha definito ed attua specifiche misure di controllo sull'operato dei fornitori, rese più efficaci dalla promiscuità operativa e logistica con alcuni di essi.

Durante la fase di pianificazione del sistema sono stati definiti i ruoli delle persone aventi l'autorità necessaria a svolgere le attività previste dalla norma SA8000 nell'organigramma aziendale.

I lavoratori hanno eletto i propri RSU che hanno assunto anche il ruolo di rappresentanti dei lavoratori per la SA8000 affinché facciano da mediatori fra le esigenze di tutti i lavoratori e quelle della direzione aziendale. Quest'ultima poi ha nominato Daniela Bartolozzi come il proprio rappresentante SA8000 nonché responsabile del sistema, con il compito di assicurare il rispetto dei requisiti della norma.

L'implementazione del sistema di responsabilità sociale si è così evoluta, caratterizzandosi per i seguenti momenti:

⇒ **Adeguamento allo standard rispetto ai requisiti SA8000**

- **Lavoro infantile:** nell'organizzazione aziendale sono impiegati solo lavoratori che abbiano compiuto 18 anni. L'azienda non utilizza e non ammette l'utilizzo di lavoro infantile.
- **Lavoro obbligato:** tutte le persone che l'azienda impiega prestano il loro lavoro volontariamente.
- **Salute e sicurezza:** la sicurezza è posta in primo piano al fine di garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre ai lavoratori o a chiunque altro possa essere coinvolto nelle attività aziendali. Le risorse sono adeguate affinché sia favorita la prevenzione di incidenti o altre cause di pericolo.
- **Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva:** sono rispettate la libertà di ciascun lavoratore di formare o aderire a sindacati di sua scelta e il diritto alla contrattazione collettiva.
- **Discriminazione:** sono garantite pari opportunità alle persone che lavorano in azienda e non è ammessa alcuna forma di discriminazione.
- **Procedure disciplinari:** le pratiche disciplinari applicabili in azienda possono essere solo ed esclusivamente quelle previste nel CCNL.
- **Orario di lavoro:** la settimana lavorativa ordinaria è di 40 ore, in linea con quanto previsto nei Contratti Collettivi Nazionali. Il lavoro straordinario è effettuato solo in circostanze economiche eccezionali di breve periodo e non supera mai le 8 ore settimanali.
- **Retribuzione:** ciascun lavoratore riceve una retribuzione proporzionata alla quantità e alla qualità del proprio lavoro che è in ogni caso sufficiente ad assicurare a sé e alla propria famiglia un'esistenza dignitosa.

⇒ **Predisposizione di un piano di controllo fornitori/subappaltatori e subfornitori**

L'azienda ha inviato ai propri fornitori una circolare in cui viene richiesto di conformarsi ai requisiti di SA8000, partecipare alle attività di monitoraggio aziendale, implementare tempestivamente azioni di rimedio verso eventuali non conformità rispetto ai requisiti dello standard. Inoltre, sono state definite e implementate procedure per la selezione dei fornitori sulla base della loro capacità di soddisfare i requisiti dello standard.

⇒ **Definizione delle modalità di realizzazione del riesame interno**, quale strumento della direzione per verificare periodicamente l'efficacia del sistema implementato e l'aderenza ai requisiti della norma, valutarne l'adeguatezza e l'appropriatezza.

⇒ **Adozione di un piano di comunicazione esterna** per rendere noto alle parti interessate i dati relativi alla performance aziendale riguardante i requisiti della norma.

⇒ **Comunicazione ai lavoratori** della possibilità, da parte di ciascuno di loro, di presentare reclamo all'organismo di certificazione, nel caso venissero rilevate azioni o comportamenti dell'azienda non conformi alla norma SA8000.

LA DOCUMENTAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE

Il Sistema è gestito attraverso una articolata documentazione che comprende:

- il Manuale della responsabilità sociale, che descrive il Sistema, le attività messe in atto per l'attuazione della politica aziendale e la ripartizione dei ruoli e delle responsabilità conformemente a quanto richiesto dalla normativa di riferimento;
- le Procedure, elaborate allo scopo di fornire una descrizione dettagliata e documentata delle modalità di svolgimento delle attività che devono essere svolte ai fini della conformità alla norma SA8000;
- il registro della normativa, redatto allo scopo di identificare, documentare e garantire un facile accesso alle prescrizioni legali internazionali e nazionali che riguardano i requisiti della norma SA8000, gestita attraverso la Matrice Unica dei Sistemi di Gestione.
- le registrazioni, che danno evidenza che il Sistema è operante e correttamente gestito.

PARTE PRIMA: BILANCIO SA8000 – ELEMENTI NORMATIVI

1. LAVORO INFANTILE

1.1 PREMESSA RELATIVAMENTE AL LAVORO INFANTILE

L'azienda ad oggi non utilizza e non intende utilizzare o favorire l'utilizzo di lavoro infantile.

Stessa situazione è stata riscontrata presso i maggiori fornitori nel corso degli audit interni effettuati e dai risultati dei questionari dati.

Se l'azienda dovesse venire a conoscenza dell'utilizzo di lavoro infantile durante le attività di verifica presso fornitori, o altre organizzazioni, saranno adottati appropriati piani di rimedio per garantire il supporto dei bambini che si dovessero trovare in situazioni che ricadono nella definizione di lavoro infantile.

Tali piani forniranno sostegno alla frequenza scolastica dei bambini e alla loro sicurezza. Industrie Testi srl ha attuato anche un'azione di sensibilizzazione presso i propri fornitori al rispetto della normativa attraverso l'invio di una lettera informativa e la sottoscrizione di una dichiarazione di impegno da parte degli stessi.

○ **COMPOSIZIONE DELL'ORGANICO PER FASCE D'ETÀ**

L'età media dell'organico è di 38 anni a testimonianza del forte impegno da parte dell'azienda sia nel formare persone giovani all'interno sia nel ricollocare personale già qualificato con esperienza. Industrie Testi srl, dopo alcuni anni di organico stabile, è ad oggi un'azienda in fase di sviluppo continuo.

○ **BAMBINI LAVORATORI ("QUALSIASI PERSONA CON MENO DI 15 ANNI")**

In azienda non sono mai stati assunti bambini lavoratori al di sotto di 15 anni di età.

○ **GIOVANI LAVORATORI ("QUALSIASI LAVORATORE CON UN'ETÀ COMPRESA FRA I 15 ED I 18 ANNI")**

Nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali vigenti, l'azienda ha sempre sostenuto l'importanza del lavoro come modalità di crescita e acquisizione di capacità tecniche. L'azienda ha fatto uso di programmi di alternanza scuola-lavoro con gli istituti del territorio.

2. LAVORO OBBLIGATO

2.1 PREMESSA RELATIVAMENTE AL LAVORO OBBLIGATO

Industrie Testi srl assicura che tutti i propri dipendenti prestino il loro lavoro in maniera volontaria. L'azienda non ammette che il lavoro prestato dalle persone che impiega sia ottenuto dietro minaccia di una qualsiasi penale.

2.2 VALUTAZIONE OPERATIVA

Per assicurare la piena volontarietà di qualsiasi prestazione, l'azienda si impegna a garantire che tutti i lavoratori siano pienamente consapevoli dei diritti e dei doveri derivanti dal loro contratto di lavoro.

Nessun deposito riguardante documenti d'identità o denaro o di altra natura è mai stato richiesto dalla Direzione al momento dell'assunzione e questo è stato possibile appurarlo anche durante gli audit interni.

Al momento dell'assunzione, il personale di Industrie Testi srl viene ampiamente coadiuvato nella lettura e nella comprensione dei propri diritti e doveri presenti all'interno del proprio contratto di lavoro. Con particolare riguardo viene seguita la formazione dei neoassunti a cui secondo norma di legge viene rilasciato copia del contratto sottoscritto dopo aver illustrato chiaramente l'organigramma aziendale, settori e relative responsabilità così che il dipendente possa muoversi in maniera autonoma all'interno dell'azienda.

L'azienda non ha mai registrato pratiche riguardanti prestiti ai propri dipendenti né anticipi di credito salariale né ha mai ricevuto in merito reclami dai propri dipendenti che potevano segnalare il prodursi di tali problematiche.

3. SALUTE E SICUREZZA

3.1 PREMESSA RELATIVAMENTE ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Industrie Testi srl garantisce ed assicura ai propri lavoratori un ambiente sicuro e salubre attraverso la pianificazione di un Documento di Valutazione dei Rischi, un momento di formazione ed aggiornamento sulle tutele da adottare al momento del verificarsi di un evento pericoloso e attraverso la nomina di un Responsabile del servizio prevenzione e protezione.

3.2 VALUTAZIONE OPERATIVA

In conformità alla normativa vigente, Industrie Testi srl ha completato gli adempimenti previsti dal D.Lgs 81/2008.

La sede di Industrie Testi srl risulta essere in possesso del certificato di agibilità; l'impiantistica risulta essere conforme alle direttive europee così come richiesto attraverso il certificato di conformità d'impianto elettrico.

Industrie Testi, pur nella tipologia logistica dei suoi spazi operativi:

- Garantisce un luogo di lavoro sicuro e salubre;
- Adotta le misure adeguate a prevenire incendi e danni alla salute che possono verificarsi durante lo svolgimento del lavoro o in conseguenza di esso;
- Riduce al minimo, per quanto sia ragionevole e praticabile, le cause di pericolo ascrivibili all'ambiente di lavoro;

- Assicura una regolare e documentata formazione in materia di sicurezza e salute per i propri addetti, tale formazione è ripetuta per il personale nuovo e al momento del cambio mansione;
- Stabilisce sistemi per individuare, evitare o fronteggiare potenziali rischi alla salute e alla sicurezza di tutto il personale.

La formazione del personale in materia di salute e sicurezza viene eseguita al momento dell'assunzione e quando ci sono modifiche/aggiornamenti della legislazione di riferimento. La formazione in materia di sicurezza viene regolarmente registrata e riguarda i seguenti argomenti:

- Sicurezza degli impianti;
- Dispositivi di protezione individuale;
- Pronto soccorso;
- Antincendio-emergenze.

Iniziative e misure diverse sono state adottate per prevenire incidenti, danni alla salute e altre cause di pericolo. Le principali sono:

- Responsabilità, procedure, istruzioni operative per il supporto e l'indirizzo dei comportamenti individuali sono state formalizzate in alcune istruzioni di lavoro interne, condivise con i lavoratori;
- Puntuale rispetto del DVR e della formazione prevista dalla legislazione cogente.

3.3 INFORTUNI E MALATTIE NEI LUOGHI DI LAVORO

Nell'ottica della salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori si ritiene opportuno tenere sotto controllo l'indicatore del numero di infortuni sul numero di addetti.

Anno	N° Infortuni	N° addetti	N° Infortuni/N° addetti
2023	1	176	0,56%
2024	2	165	1,21%

Commento: Il numero di infortuni risulta contenuto rispetto al numero dei dipendenti di Industrie Testi srl. Tra questi infortuni non si registra nessun episodio grave o critico, tale da compromettere il sistema. L'azienda punta sempre ad abbassare il numero di infortuni e attua azioni per prevenire ogni forma di incidente sul luogo di lavoro.

3.4 CAUSE DI INFORTUNIO

Le possibili cause di infortunio individuate possono essere principalmente le lesioni traumatiche (scivolate, contusioni sugli arti, sforzi eccessivi, inciampi), la caduta o movimento di oggetti mobili, i rischi connessi all'inalazione e al contatto con sostanze nocive ed aggressive che sono presenti durante le lavorazioni.

Grazie ad una costante attenzione dell'azienda alla prevenzione e alla formazione, negli ultimi anni non vi sono stati infortuni significativi.

3.5 MALATTIE PROFESSIONALI

A seguito delle visite mediche eseguite e delle relazioni del dottore annuali non sono stati rilevati casi di malattie professionali.

Alla data del presente riesame non ci sono cause aperte verso l'azienda per malattie professionali.

3.6 ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E FORMAZIONE

L'assenza di infortuni e malattie professionali è strettamente legata alle attività di prevenzione e di sensibilizzazione, all'organizzazione di corsi e all'acquisto e distribuzione di dispositivi di protezione individuali, ma anche alla sensibilità del personale. Periodicamente vengono organizzati corsi di formazione interna in materia di salute e sicurezza, cui partecipano tutti i lavoratori ed anche la Direzione.

L'azienda fornisce ai propri dipendenti i necessari indumenti di prevenzione e attrezzature di lavoro;

a tutti i dipendenti uomini e donne, viene fornito, attraverso un modulo "modulo di consegna abbigliamento e DPI", il set specifico di protezione che può comprendere, a seconda dei rischi specifici del reparto di impiego, scarpe, occhiali di protezione, guanti, grembiule, maschera e cuffie.

Nel corso del 2024 sono stati svolti i corsi di formazione obbligatoria per i lavoratori e le figure preposte alla vigilanza e alle emergenze. Di seguito riportiamo i dati relativi all'ultimo anno:

ANNO 2024		
Tipologia	Totale persone	Totale ore
Formazione obbligatoria art.37	43	688
Aggiornamento formazione obbligatoria art.37	91	546
Preposti	9	72
Aggiornamento preposti	5	30
Primo soccorso	8	128
Carrelli elevatori	3	12
Aggiornamento RLS	1	8
Totale	160	1.484

3.7 SALUTE E SICUREZZA NELLE AREE AZIENDALI NON PRODUTTIVE

L'attenzione dell'azienda in materia di salute e sicurezza non si esaurisce nelle aree produttive, ma si estende anche alle aree aziendali non produttive (uffici, amministrazione...), per assicurare sicurezza e pulizia in tutte le aree.

Dall'ultimo audit interno effettuato in data 31/10/2024, non sono emerse situazioni che possono far scattare un'azione di modifica del sistema.

3.8 PERCEZIONE DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Durante gli audit e gli incontri con personale e RSU no sono emerse particolari criticità espresse dalla forza lavoro. Industrie Testi srl monitora costantemente il clima dal punto di vista della sicurezza anche grazie al presidio dei preposti, dell'ASPP e del RSPP interni all'azienda.

4. LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Industrie Testi srl riconosce a tutti i propri dipendenti la totale libertà di formare, organizzare e partecipare a sindacati di propria scelta e di contrattare collettivamente con l'azienda. L'azienda consente ai dipendenti di eleggere i propri rappresentanti sindacali. Industrie Testi consente ai membri del sindacato di comunicare liberamente con i dipendenti e mette a disposizione aule e locali per eventuali assemblee sindacali.

Ad oggi in Industrie Testi sono presenti 3 RSU regolarmente eletti e svolgenti le proprie funzioni, che fanno parte del Social Performance Team aziendale.

4.1 SITUAZIONI DI DISAGIO

Industrie Testi srl rispetta e favorisce i momenti di socialità e di associazionismo. L'azienda rispetta il diritto di tutto il personale di formare e aderire ai sindacati di propria scelta e il diritto dei lavoratori alla contrattazione collettiva. La Direzione assicura al Rappresentante dei Lavoratori una continua e proficua collaborazione con tutti i dipendenti attraverso la disponibilità fisica dei locali per momenti di socialità e discussione fra lavoratori e la Direzione dell'azienda. Durante il corso delle attività non sono emerse situazioni di disagio, né si sono evidenziate nel corso degli audit interni. Nel rispetto delle distinte responsabilità, l'attenzione al dialogo con i lavoratori ha favorito l'affermarsi di una mentalità orientata alla risoluzione dei problemi attraverso il coinvolgimento delle parti, si è pertanto rafforzato in azienda un clima di collaborazione costruttiva che si è tradotto nella ormai assenza di contenziosi e di ore di sciopero.

ORE PERSE PER SCIOPERO

Anno	N. giornate di scioperi aziendali	N. giornate di sciopero nazionale
2023	0	2
2024	0	5

Commento: La Direzione ritiene soddisfacenti i risultati sopra indicati. Nella storia recente dell'azienda non sono mai stati riscontrati scioperi di nessun genere. L'azienda è costantemente in comunicazione con i RSU, ai quali garantisce piena libertà di organizzazione di riunioni e possibilità di comunicazione attraverso i canali aziendali.

5. DISCRIMINAZIONE

5.1 PREMESSA RELATIVAMENTE ALLA DISCRIMINAZIONE

Industrie Testi srl riconosce pari diritti e doveri a ciascuno dei propri lavoratori non tollerando alcuna forma di discriminazione. La libertà del lavoratore è garantita nel pieno delle espressioni senza distinguo di sorta. I nuovi assunti vengono introdotti in azienda attraverso colloquio di lavoro, curriculum, parametri oggettivi. In questo senso la Direzione si adopera affinché:

- la selezione avvenga in funzione della idoneità a svolgere un determinato tipo di funzione e/o incarico
- sia promosso lo sviluppo delle potenzialità umane e professionali di ogni Risorsa
- sia assicurata la chiara comprensione delle attività da svolgere, gli obiettivi finali e l'influenza degli stessi sulla qualità interna e esterna della fornitura
- sia garantito il coinvolgimento consapevole di ciascuna Risorsa nelle caratteristiche qualitative della commessa da realizzare
- siano programmati ed attuati piani di crescita e sviluppo professionale compatibilmente alle esigenze organizzative e operative aziendali
- sia periodicamente valutato lo stato del rapporto di lavoro e le competenze delle risorse.

5.2 LA PRESENZA FEMMINILE IN AZIENDA

La presenza femminile in azienda rappresenta il 53% dell'organico. Questa composizione del personale non mette in evidenza alcuna discriminazione fra i sessi.

5.3 LAVORATORI STRANIERI IN AZIENDA

L'azienda ha fatto uso di lavoratori stranieri nel corso degli anni, dimostrando una certa sensibilità nei confronti di una non discriminazione. Questo è dovuto sostanzialmente ad una alta percentuale di richieste di impiego provenienti da lavoratori stranieri presenti nel circondario aretino. Al momento sono impiegati in azienda lavoratori con cittadinanza straniera, ai quali vengono garantiti pari diritti e sono messi in condizioni di usufruire delle comunicazioni e dei servizi aziendali. Ad oggi in azienda sono presenti 10 lavoratori migranti, pari al 6% dei lavoratori totali.

6. PRATICHE DISCIPLINARI

6.1 PREMESSA RELATIVAMENTE ALLE PRATICHE DISCIPLINARI

La società continua ad impegnarsi a non sostenere, anche nella propria catena di fornitori, alcuno che metta in pratica procedure disciplinari non previste in alcun modo dalla normativa di riferimento in materia. Ad oggi non ci risultano elementi per poter dire che non solo Industrie Testi srl, ma anche i suoi principali terzisti, adottino pratiche scorrette nei confronti dei lavoratori.

6.2 VALUTAZIONE DELLE PRATICHE DISCIPLINARI

Il ricorso alle varie pratiche disciplinari si è, a volte, reso necessario. L'azienda ha fatto ricorso a richiami verbali, scritti e a licenziamenti. Queste pratiche si sono rese necessarie in casi di danno economico procurato all'azienda e diverbi tra colleghi. Il numero di reclami per abusi fisici, verbali o di carattere sessuale da azienda a lavoratore o fra lavoratori, reclami che possono essere presentati in forma anonima è, alla data di questo riesame, pari a zero.

Il personale è stato informato, tramite avviso pubblico, della possibilità di effettuare reclami. A tal proposito è presente in azienda una apposita cassetta postale dove i lavoratori possono inserire i loro reclami. Tale cassetta viene controllata esclusivamente dal RSGRS, alla presenza dei due RLSGRS con frequenza mensile; in presenza di reclami, suggerimenti e mancati infortuni, le suddette figure provvederanno alla corretta gestione degli stessi reclami, mediante segnalazione alla Direzione e, qualora la Direzione non provveda ad attuare le azioni correttive necessarie, il Rappresentante dei lavoratori RLSGRS interpellerà direttamente l'Ente che ha l'incarico di sorvegliare la corretta applicazione del nostro Sistema di Responsabilità Sociale dell'azienda.

Di seguito riportiamo un riassunto delle pratiche disciplinari applicate nel biennio 2023-2024:

Anno	N° addetti	N° pratiche disciplinari	Incidenza	N° ricorsi	Ore trattenute	Licenziamenti
2023	176	6	3,4%	1	8	0
2024	165	2	1%	1	1	1

Commento: l'azienda ritiene congruo l'utilizzo delle pratiche disciplinari nel periodo di riferimento. Non si rilevano pratiche disciplinari ripetute che possano ricondurre a cause diverse dalla distrazione, l'errore umano o comportamenti scorretti da parte dei dipendenti. La diminuzione dell'incidenza delle pratiche sul numero dei dipendenti è da ritenersi un fattore positivo.

7. ORARIO DI LAVORO

7.1 PREMESSA RELATIVAMENTE AGLI ORARI DI LAVORO

L'orario di lavoro di Industrie Testi srl si articola in quaranta ore settimanali, così come da contratto nazionale del lavoro, dal lunedì al venerdì:

Produzione: 08.00-17.15

Uffici amministrazione: 08.30-17.45

Uffici prototipia: 08.00-17.15

Uffici sviluppo prodotto: 08.30-17.45

Eventuali modifiche della distribuzione delle ore nell'arco della settimana sono concordate con i lavoratori, così come la pianificazione delle ferie, dei congedi e dei permessi.

7.2 VALUTAZIONE RELATIVAMENTE AGLI ORARI DI LAVORO

Il lavoro straordinario è stato effettuato solo in occasione di circostanze particolari. Si tratta di casi eccezionali e di breve durata che non possono essere fronteggiati con l'assunzione di nuovo personale. È sempre concordato con il singolo lavoratore e non supera mai i limiti definiti dal contratto collettivo nazionale.

Il lavoro straordinario è remunerato con maggiorazione rispetto a quanto previsto nei contratti collettivi nazionali.

7.3 ANDAMENTO ORE LAVORATE E ORE DI STRAORDINARIO

Verranno raccolti i dati per analizzare l'andamento delle ore lavorate, per verificare la proporzione fra ore di lavoro ordinario e straordinario, attraverso la sottostante tabella.

Anno	2023	2024
% Ore Lavoro Straordinario / Ore totali lavorate (230 gg. lavorativi annui x 8h)	15595,75 / 304.527 (5,12%)	14.050,45 / 275.378,2 (5,10%)

Commento: nel suo totale l'azienda ritiene che il monte degli straordinari sia congruo con l'organico aziendale e con il flusso di lavoro del proprio settore. Verrà incrementato il controllo e il monitoraggio degli straordinari per quei dipendenti che hanno un monte straordinari più cospicuo, individuati nella quasi totalità tra i responsabili di reparto.

8. RETRIBUZIONE

8.1 PREMESSA RELATIVAMENTE AGLI ORARI DI LAVORO

La società corrisponde ai lavoratori una retribuzione conforme al C.C.N.L. per i dipendenti di aziende del settore orafa. Le retribuzioni percepite sono in grado quindi di soddisfare i bisogni fondamentali dei lavoratori e di fornire loro un qualche guadagno discrezionale.

I prospetti che accompagnano le buste paga indicano le varie voci che compongono il compenso. Non viene attuata alcuna trattenuta a scopo disciplinare. Gli straordinari vengono retribuiti come previsto dal contratto.

Le buste paga vengono consegnate regolarmente ogni mese. L'importo indicato viene consegnato lo stesso giorno tramite bonifico bancario con valuta lo stesso giorno.

La società si impegna a non stipulare accordi di lavoro nero e programmi di falso apprendistato nei confronti del personale, in base alla legislazione vigente in materia di lavoro e sicurezza sociale.

8.2 RETRIBUZIONI

Le retribuzioni medie pagate ai dipendenti sono in linea con quanto previsto dai contratti nazionali e sono ben superiori, sebbene in misura diversa a seconda della funzione svolta, alla soglia di povertà relativa prevista a livello nazionale e sono in grado quindi di soddisfare le necessità fondamentali dei lavoratori e di garantire una parte di reddito aggiuntiva per fini discrezionali.

La Direzione ha effettuato, con il supporto dello Studio Commerciale, una analisi comparativa dei dati retributivi tra il valore delle retribuzioni medie erogate da Industrie Testi srl e il valore del minimo tabellare corrispondente del C.C.N.L. per i dipendenti da aziende del settore orafa-argentiero, dal quale emergono dei valori retributivi dell'azienda maggiori rispetto ai valori stabiliti dalla contrattazione nazionale di settore.

Ad integrare le retribuzioni corrisposte ai lavoratori si aggiungono i benefit aziendali concessi dalla Direzione ai dipendenti a fine anno.

8.3 SALARIO DIGNITOSO

Con cadenza almeno annuale Industrie Testi srl determina il salario minimo dignitoso rispetto agli standard legali, minimi di settore e comunque atto a garantire i bisogni primari e qualche guadagno discrezionale.

Industrie Testi srl determina il living wage in due differenti modalità:

- Sito Istat: il portale definisce il salario come soglia di povertà considerando alcune variabili, tra cui età e numero componenti del nucleo familiare, regione e tipologia del comune di residenza. Per Industrie Testi srl, i dipendenti sono stati identificati tra residenti nei piccoli (fino a 50.000 persone) e sono stati simulati vari scenari per il nucleo.
- Iltuosalarario.it: metodologia che tramite la regione di residenza del dipendente identifica il salario minimo considerando una serie di variabili, tra cui cibo, alloggio, assistenza sanitaria, trasporto, istruzione per i figli, abbigliamento, acqua, telefono, spese impreviste, tasse e previdenza sociale. Chiaramente i valori sono medi e parametrati per regione.

Il living wage deve essere inferiore rispetto all'importo più basso, proporzionato per orario, retribuito da Industrie Testi srl.

L'azienda ha provveduto ad effettuare l'analisi del salario dignitoso in data 23.10.2024 secondo i parametri sopra descritti, rilevando che questi siano tutti rispettati e accertando quindi la piena garanzia di un salario dignitoso per i propri dipendenti.

8.4 PREMI ED INCENTIVI DI FINE ANNO

Per i dipendenti che raggiungono ottimi risultati a fine anno verrà valutato di individuare una maggiore retribuzione rispetto al C.C.N.L. per i dipendenti da aziende del settore orafa industria. Si tratterà di un riconoscimento fatto dalla Direzione a quei dipendenti che hanno dimostrato capacità, volontà e risultati ottenuti.

8.5 TIPOLOGIA DI CONTRATTI AZIENDALI

Tutti i contratti aziendali di lavoro sono conclusi richiamando i contratti collettivi di categoria.

Ad oggi la situazione è la seguente:

Tipologia di contratto	Al 31.12.2024
Tempo Indeterminato	123
Tempo Determinato	5
Altre forme collaborazione	32 (apprendisti)
Totale dipendenti	160
Personale interinale	5

Anno	N° dimissioni	N° passaggi di contratto indeterminato	N° assunzioni stagisti	N° contratti determinati terminati
2023	16	14	19	50
2024	10	2	21	26

Commento: La Direzione ritiene soddisfacenti i risultati sopra indicati che mostrano un'alta percentuale di dipendenti assunti a tempo indeterminato. Questo dimostra quanto l'azienda è sensibile al rispetto del lavoratore e segue direttamente la politica direzionale sulla stabilizzazione del personale. Le numerose dimissioni sono imputabili a opportunità di lavoro, esigenze familiari ed economiche. Per quanto riguarda l'assunzione degli stagisti, l'azienda cerca solitamente di assumere tutti i lavoratori che hanno effettuato stage. Questo può avvenire attraverso il passaggio da agenzia interinale oppure con assunzione diretta a tempo determinato, con possibilità di passaggio a tempo indeterminato. Anche per i lavoratori interinali si cerca di effettuare il passaggio ad assunzione diretta.

PARTE SECONDA: ELEMENTI SISTEMICI

9. RIESAME DELLA DIREZIONE

Almeno una volta ogni sei mesi, il Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale è sottoposto ad un riesame da parte della Direzione finalizzato a verificare l'adeguatezza, l'appropriatezza e la continua efficacia della politica, delle procedure e dei risultati di performance in ottemperanza ai requisiti previsti dalla norma SA8000 e dagli altri requisiti, anche alla luce dei risultati provenienti dagli audit del sistema stesso, da cambiamenti della situazione e dall'impegno al miglioramento continuo.

In seguito all'attività di riesame del sistema, viene aggiornato il Bilancio SA8000 con la descrizione dei risultati raggiunti e l'indicazione dei nuovi obiettivi.

10. AUDIT INTERNI

Semestralmente il Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale è sottoposto ad un ciclo completo di audit finalizzato a verificare l'adeguatezza, l'appropriatezza e la continua efficacia del sistema stesso in ottemperanza ai requisiti previsti dalla norma SA8000 e dagli altri requisiti.

Il primo audit preliminare è stato effettuato nel mese di luglio 2024 in data 15/07/2024. L'ultimo audit interno è stato condotto in data 31/10/2024.

11. AUDIT ESTERNI

Industrie Testi ha sostenuto vari audit esterni di 2a parte effettuati da clienti che si sono conclusi positivamente.

L'azienda ha ottenuto la certificazione SA8000 a dicembre 2024 dopo aver sostenuto i due stage con l'ente DNV. I risultati dello stage 2 hanno portato i seguenti rilievi:

Tipologia	Data rilievo	Descrizione	Stato
NC m	20/12/2024	Il sistema non ha assicurato un corretto monitoraggio nell'applicazione dei contratti di apprendistato. In alcune circostanze l'azienda assume i lavoratori tramite contratto di apprendistato. Dalla verifica documentale è emerso che in pochi casi i lavoratori avevano precedentemente svolto le medesime attività lavorative per l'azienda, ma tali periodi di lavoro non sono stati considerati ai fini della riduzione della durata dell'apprendistato (ancora in corso) e del livello di inquadramento da assegnare. Tale aspetto è stato invece considerato per le assunzioni più recenti. Es.: contratti di T.C. e di R.P..	CHIUSA
OFI	20/12/2024	L'organizzazione svolge periodicamente una verifica della correttezza dei livelli di inquadramento assegnati. Questo monitoraggio in pochi casi non ha incluso la verifica del cambio di attività del lavoratore.	IN CORSO
OFI	20/12/2024	L'organizzazione effettua i monitoraggi in materia di sicurezza. Non è stata inclusa la verifica di efficacia degli aspiratori utilizzati nel reparto smaltatura e dell'aggiornamento periodico del registro degli esposti ad agenti cancerogeni.	CHIUSA
OFI	20/12/2024	L'organizzazione attua azioni di miglioramento per rendere l'ambiente di lavoro salubre. Nel piano di miglioramento non è stata valutata la possibilità di compartimentare l'area con potenziale dispersione di silice nel reparto fusione e di mettere a disposizione delle sedie presso il reparto di legatura e slegatura.	CHIUSA

12. ANALISI DELLA SODDISFAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE ESTERNE ALL'AZIENDA

Per reclami e/o segnalazioni relative al Sistema di Responsabilità Sociale di Industrie Testi srl, è possibile contattare l'ente di certificazione Bureau Veritas Certification Holding sas o l'Agenzia di accreditamento degli Enti di certificazione - SAAS.

Accreditation Body:

SOCIAL ACCOUNTABILITY ACCREDITATION SERVICES (SAAS)

9 East 37th Street, 10th Floor, New York, NY 10016

Tel: (212) 391-2106 Fax: (212) 684-1515

E-mail: saas@saasaccreditation.org

DNV ITALY S.R.L., Via Energy Park 14 - 20871 - Vimercate (MB)

e-mail: feedback.italia@dnv.com

Per adesso il sistema di gestione per la responsabilità sociale non ha avuto informazioni di ritorno su elementi di insoddisfazione del dipendente, né delle parti interessate.

13. SOCIAL PERFORMANCE TEAM

In data 23/10/2024 si è costituito il Social Performance Team (SPT) costituito da membri della Direzione aziendale, Responsabile di produzione, Responsabile del sistema SA8000, i due RLSA8000 e RLS.

Il SPT si è riunito per la prima volta in data 23/10/2024 e, dopo una introduzione di RSGRS sulla norma SA8000:2014 e su compiti e ruoli del SPT, ha affrontato alcune tematiche chiave gli obiettivi per il 2024/2025 ed è stata impostata una dettagliata analisi dei rischi (tecnica FMEA) da cui sono emersi alcuni rischi prioritari.

L'SPT si riunirà con frequenza almeno semestrale. In ogni riunione verranno trattate le segnalazioni degli operatori arrivate per via diretta, tramite questionario o cassetta dei suggerimenti, verrà aggiornata la valutazione dei rischi per confermare o meno le criticità interne; verranno presentati nuovi progetti e nuove idee per migliorare il clima aziendale.

14. IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il SPT ha individuato e valutato quelli che sono i rischi maggiori in ambito etica e sicurezza per l'azienda. Con la tecnica FMEA sono stati individuati i rischi per ogni punto della norma e sono stati valutati con dei valori di Probabilità, Impatto e Rilevabilità per quantificare l'indice di Rischio come prodotto dei tre fattori.

Ne è scaturito che ci sono alcuni rischi di indice di priorità medio per cui sono state già previste azioni di miglioramento per la mitigazione del rischio medesimo.

Di seguito riportiamo i rischi più alti identificati nell'ultima analisi effettuata:

Ambito	Rischio	IPR	Azione di mitigazione
Salute e Sicurezza	Mancato utilizzo DPI	Medio	Definizione e formazione dei preposti
Salute e Sicurezza	Non corretto utilizzo attrezzature	Medio	Definizione e formazione dei preposti
Salute e Sicurezza	Non corretta manipolazione sostanze chimiche (rischio chimico)	Medio	Definizione e formazione dei preposti
Salute e Sicurezza	Mancato aggiornamento DVR	Medio	Definizione e formazione dei preposti
Salute e Sicurezza	Errata mmc	Medio	Definizione e formazione dei preposti
Salute e Sicurezza	Mancato aggiornamento DVR	Medio	Definizione e formazione dei preposti
Orario di lavoro	Perdita di controllo sulle ore di straordinario effettuate	Medio	Implementare un indicatore specifico per il sistema e monitorare gli straordinari con cadenza mensile
Orario di lavoro	Perdere il controllo sulla gestione delle ferie dei dipendenti	Medio	Redigere un piano ferie annuale e predisporre eventuali piani di recupero
Orario di lavoro	Impossibilità di garantire le ore lavorative stabilite dal contratto di lavoro	Medio	Attivazione della cassa integrazione
Remunerazione	Impossibilità di garantire e saldare lo stipendio concordato in sede contrattuale	Medio	Attivazione della cassa integrazione
Politiche, Procedure e Registrazioni	Documenti in circolazione ed utilizzati superati	Medio	verificare la documentazione con cadenza annuale in sede di SPT
Politiche, Procedure e	Politica non adeguata alla	Medio	verificare la documentazione con cadenza annuale in sede di SPT

Registrazioni	norma		
Politiche, Procedure e Registrazioni	Politica non divulgata	Medio	verificare la documentazione con cadenza annuale in sede di SPT
Politiche, Procedure e Registrazioni	Obiettivi non stabiliti e non riesaminati	Medio	verificare gli obiettivi con cadenza semestrale
Social Performance Team	Membri del SPT non consapevoli del loro ruolo e delle loro funzioni	Medio	Formazione del SPT
Gestione e risoluzione dei reclami	Non individuata azione correttiva	Medio	Implementare report per la gestione delle segnalazioni da emettere con cadenza annuale
Gestione dei fornitori e degli appaltatori	fornitori non controllati	Medio	Redazione del piano di controllo fornitori
Gestione dei fornitori e degli appaltatori	mancata comprensione della politica SA8000 aziendale	Medio	Redazione del piano di controllo fornitori

Commento: l'analisi dei rischi è stata aggiornata in seguito all'ultima riunione del SPT. Le azioni di mitigazione sono state tutte avviate. Tra queste risultano chiuse quelle relative a:

- Formazione dei preposti
- Formazione del SPT
- Implementazione di un sistema di segnalazioni interne
- Redazione del piano di controllo fornitori

Le altre azioni e l'efficacia di quelle già poste in essere saranno discusse in sede di prossima riunione del SPT. Ad oggi l'azienda ritiene di aver mappato correttamente i rischi e averli analizzati con la giusta profondità.

15. SOCIAL FINGERPRINT: QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE (SELF-ASSESSMENT)

Nel mese di ottobre 2024 l'azienda ha richiesto l'iscrizione al sito del SAI per effettuare il self assessment. Al momento della stesura di questo riesame non sono ancora pervenute le credenziali richieste per l'accesso.

16. ANALISI DELLE NON CONFORMITÀ

Per adesso il sistema di gestione per la responsabilità sociale non ha riscontrato situazioni configurabili, come gravità ed estensione, come NC.

17. AZIONI DI RIMEDIO E CORRETTIVE

Per adesso il sistema di gestione per la responsabilità sociale non ha attivato azioni di rimedio o correttive se non quelle aperte a seguito degli audit interni. Tutte le azioni di rimedio intraprese dopo gli audit interni sono state attivate con successo e sono state prese in carico.

18. AZIONI PIANIFICATE IN OCCASIONE DEI RIESAMI PRECEDENTI

Essendo questo il primo riesame non ci sono azioni in sospeso.

19. OPPORTUNITÀ PER IL MIGLIORAMENTO

Per quanto riguarda le opportunità di miglioramento, si rimanda allo stato degli obiettivi generali riportati in matrice Obiettivi che l'azienda si impegna a rispettare.

Le osservazioni emerse nelle verifiche di 2a parte commissionate dai clienti sono sempre considerate spunti di miglioramento aziendali.

20. PRESTAZIONI DEI FORNITORI IN TEMA DI RESPONSABILITÀ SOCIALE

Nel processo di adeguamento allo standard SA8000 è stata posta particolare attenzione alla capacità dei fornitori di rispondere ai requisiti della norma, non solo perché richiesto espressamente dalla norma, ma per la possibilità concreta, coinvolgendo attori a monte della filiera produttiva, di estendere il rispetto di principi fondamentali riconosciuti a livello internazionale.

La Direzione aziendale intende raggiungere una completa collaborazione con le rispettive dirigenze aziendali allo scopo di migliorare il sistema di gestione e adeguarlo ai principi della norma, correggendo le criticità evidenziate.

Nella definizione dei contratti di fornitura, si privilegiano le aziende che rispondono meglio ai requisiti della norma SA8000:2014 e che si dimostrano disposte a migliorare il loro sistema di gestione. A tal proposito è stato elaborato uno specifico questionario di selezione dei fornitori ed è stato inviato ai fornitori abituali. Il suddetto questionario viene inoltre utilizzato anche quale modalità di preselezione per i nuovi fornitori.

Sulla base delle criticità che emergono dall'analisi dei risultati dello specifico questionario, viene definito un piano di intervento sui fornitori, attraverso iniziative tendenti a sensibilizzare gli stessi sulla tematica della responsabilità sociale e diretto a realizzare azioni di intervento al fine di rimuovere la situazione di criticità.

Dai questionari compilati dai fornitori principali è emersa una generale attenzione alla tematica della responsabilità sociale, non sono risultate conformità gravi; negli sporadici casi di non conformità viene inviata al fornitore una comunicazione con dettaglio delle criticità e tempi entro cui risolverla. In caso si verifichi un'errata interpretazione della domanda da parte del fornitore si procede a chiarirla con lo stesso tramite conferma della rettifica per e-mail. Ad oggi le risposte al questionario sono pari all'80% dei questionari inviati. Tra i terzisti censiti, 10 hanno sostenuto audit da parte dei clienti, dei quali Industrie Testi ha ricevuto riscontro attraverso i rapporti finali. Tutti gli audit hanno dato esito positivo, confermato poi dai questionari di qualifica interna dell'organizzazione. L'azienda ha emesso il piano di controllo fornitori per il 2025.

21. OBIETTIVI PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

Gli obiettivi del sistema di responsabilità sociale sono riportati all'interno della Matrice per la SA8000 al foglio "Obiettivi", dove sono indicati gli obiettivi, i traguardi, le azioni e le date di attuazione e verifica.

Anno	Sistema di riferimento	Motivazione	Obiettivo	Area coinvolta	Azione prevista	Esito
anno solare	Sistema di gestione applicato	Rischio che mitiga o opportunità che coglie	Dato numerico o obiettivo logico che si vuole raggiungere	Area funzionale	Descrizione dell'azione	esito
2024	Integrato	Perdita di controllo sulle tematiche di responsabilità sociale	Ottenimento del certificato	Tutte	Implementazione di un sistema di gestione per la Responsabilità Sociale	CHIUSO
2024	Integrato	Perdita di controllo sulle tematiche ambientali	Ottenimento del certificato	Tutte	Implementazione di un sistema di gestione Ambientale	CHIUSO
2024	Integrato	Perdita di controllo sulle tematiche legate alla catena di approvvigionamento del metallo prezioso	Ottenimento del certificato	Tutte	Implementazione di un sistema di gestione della catena di approvvigionamento del metallo prezioso	IN CORSO
2024	SA8000	Perdita di controllo sulla gestione della documentazione HR	Aumentare il controllo e migliorare la gestione sulla documentazione HR	HR	Gestire la documentazione da parte del personale interno, riportandola a conservazione in azienda e non più demandata allo studio esterno	CHIUSO
2024	SA8000	Errata percezione della soddisfazione del personale interno da parte della Direzione	Misurare la soddisfazione interna del personale	Tutte	Effettuare una survey interna sulle tematiche SA8000	IN CORSO

22. INDICATORI PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

Descrizione	Formula di calcolo	Obiettivi 2024	2024	Esito
Livello di assenteismo	ore assenza / ore lavorabili * 100	< 10%	18,50%	
Rispetto dei tempi di pagamento	pagamenti in ritardo / giorno individuato * 100	< 10%	0%	
Rispetto dei diritti sindacali	numero controversie sindacali	0	0	
Livello di qualifica dei fornitori	Criterio > 90% di fornitori non critici	> 90%	100%	
Lavoro Infantile	Numero di reclami	0%	0	
Discriminazione	Numero di reclami	0%	0	
Ritardo pagamento fornitori	giorni di ritardo medio	0%	0,0%	
Ferie residue	numero ore residue caso peggiore	<240	454	
Ritardo nelle visite mediche	visite effettuate in ritardo / visite programmate * 100	< 10 %	n.r.	
N° di infortuni	n° infort. / n° dipend. * 100	< 3%	1,08%	
Indice di frequenza	(n infortuni indennizzati (non itinere) / n ore lavorate) * 1000000	<=100	9,6	
Indice di gravità	(n giornate lavorative perse / n ore lavorate) * 1000	<=1	n.r.	
indice di incidenza	(# infortuni indennizzati (non itinere) / # operai anno) * 1000	<=100	9,5	
N° di infortuni con responsabilità	n° infort. Con responsabilità / n° dipend. * 100	0	0%	
N° di multe sulla sicurezza	n° multe. / n° controlli. * 100	0	0%	
Squadra Primo soccorso (n° addetti)	Persone formate primo soccorso / Persone * 100	> 10%	9,7%	
Squadra antincendio (n° addetti)	Persone formate antincendio / Persone * 100	> 10%	11,4%	
Fornire DPI	Livello di incidenti	0	0	
Fornire DPI	Livello di mancati infortuni	<2	0	

Commento: il set di indicatori ad oggi implementato dall'azienda risulta sufficiente. Sono stati rimodulati alcuni target, in particolare quello relativo al limite di ore residue di ferie per il caso peggiore. Ad oggi l'obiettivo risulta non raggiunto ed è stato predisposto un piano ferie per il rientro di quei casi che risultano eccedenti le 240 ore di ferie residue. Anche l'indicatore relativo all'assenteismo è stato ricalcolato, tenendo conto solo delle malattie, degli infortuni e delle assenze non giustificate. Gli altri indicatori risultano aver raggiunto tutti il target prefissato e per questo la Direzione si ritiene soddisfatta.

23. MODIFICHE ALLE PRESCRIZIONI LEGISLATIVE

Al momento della stesura di questo riesame non sono state rilevate modifiche rilevanti che potessero influenzare il sistema di gestione SA8000.

24. EVENTUALI CAMBIAMENTI NELL'ORGANIZZAZIONE TECNICO-PRODUTTIVA

Essendo questo il primo Bilancio sociale emesso dall'organizzazione l'azienda si prefigge di riportare eventuali modifiche a partire dalla prossima emissione del documento.

Empoli (FI), 20/06/2025

La Direzione

Stefano Giovanelli
Luca Ceriello

I Rappresentanti SA8000 dei lavoratori

Simona Zotta
Edoardo Armani
Moris Talarico